



REGOLAMENTO GENERALE YBOB

Pagina 1/2

Art. 1 – YBOB (Your Business on the Beach) organizza il Tour itinerante di incontri B to B del settore Balneare e dell'Open Air. Le manifestazioni sono disciplinate dal presente regolamento generale.

Art. 2 – Le mostre YBOB comprendono i seguenti settori merceologici: Alimentari e Bevande, Docce, Abbigliamento ed accessori per il mare, Editoria specializzata, Agenzie di spettacolo e animazione, Giochi da esterni, Associazioni ed Istituzioni, Imbarcazioni, Arredamento per esterno, Informatica, Attrezzature per il soccorso in mare, Pannelli solari/Fotovoltaici, Attrezzature sportive, Pavimentazioni, Attrezzature varie per Strutture Turistiche, Piscine e Benessere, Coperture solari, Pergolati e Tensostutture, Puliscspiaggia, Consulenza/ Progettazione, Veicoli per Strutture Turistiche, Prodotti ed accessori per la vita all'aria aperta, Prodotti e servizi novità del settore balneare e tutti i servizi/prodotti per stabilimenti balneari, campeggi, villaggi turistici, residence, hotel, b&b, agriturismo, ecc... e i loro clienti.

Art. 3 - YBOB (Your Business On the Beach) è un punto d'incontro tra chi per professione gestisce strutture turistiche sul mare (stabilimenti balneari, campeggi, villaggi turistici, residence, hotel, b&b, agriturismo, ecc...) e i migliori produttori del settore turistico balneare.

YBOB è un vero e proprio tour itinerante di incontri b to b che si distingue dalle altre manifestazioni perché raggiunge gli operatori del settore turistico balneare direttamente o nei pressi delle loro località all'interno di strutture organizzate, PalaBeach (palazzetti con sabbia), ExpoBeach (strutture coperte sulla spiaggia) ed Enti fieristici.

Art. 4 – Le manifestazioni YBOB si propongono di promuovere e divulgare quanto viene oggi prodotto in campo internazionale e nazionale nel settore, allo scopo di incrementare la produzione, sviluppare gli scambi e aumentare i consumi; si propongono inoltre di organizzare in ogni tappa diversi eventi e manifestazioni collaterali (conferenze, presentazioni, workshop, forum, incontri) sia dedicate al b to b che al b to c dedicate al settore. Sul sito www.ybob.it queste informazioni, nell'apposita sezione, saranno sempre comunicate ed aggiornate.

Art. 5 – Le tappe YBOB vengono fissate, sia nelle date che nei luoghi, da YBOB che, all'occorrenza, si riserva in ogni momento di modificare insindacabilmente la durata, la data e il luogo senza che ciò non comporti alcun diritto di indennità agli espositori. YBOB si riserva altresì in ogni momento (anche a pochi giorni, ore dall'evento stesso) di annullare insindacabilmente una tappa prevista nel tour, anche a causa di forze maggiori (terremoti, inondazioni, catastrofi, ecc...) senza che ciò non comporti alcun diritto di indennità agli espositori. Sul sito www.ybob.it queste informazioni verranno comunicate.

Art. 6 – Le manifestazioni YBOB sono riservate principalmente agli operatori professionali del settore che possono accedere alla manifestazione gratuitamente. Ai vari eventi collegati organizzati o a certe particolari manifestazioni YBOB può essere invitato anche il pubblico – utente finale. La direzione YBOB si riserva di modificare insindacabilmente in ogni momento queste condizioni per la miglior riuscita delle Manifestazioni stesse, senza che ciò non comporti alcun diritto di indennità agli espositori. Sul sito www.ybob.it queste informazioni, nell'apposita sezione, saranno sempre comunicate ed aggiornate.

Art. 7 – Sono ammessi alle manifestazioni YBOB produttori, rappresentanti, distributori, concessionari che operino nei settori inerenti YBOB, la cui domanda di partecipazione sia stata inoltrata a YBOB entro i termini stabiliti. L'accettazione della domanda e l'assegnazione degli spazi espositivi viene effettuata ad insindacabile giudizio di YBOB. L'ammissione viene disposta nei limiti dello spazio disponibile e secondo i canoni stabiliti (Quota di Iscrizione + Tariffa Area espositiva) e quanto previsto nella scheda di partecipazione – modulo espositore YBOB.

Art. 8 – La domanda-scheda di partecipazione, che dovrà essere redatta sugli appositi moduli (modulo espositore) predisposti da YBOB, dovrà pervenire compilata completamente alla Segreteria di YBOB via fax e/o mail, entro i termini fissati e dovrà recare la sottoscrizione del Titolare o del Legale Rappresentante della Ditta Espositrice con il Timbro della ditta stessa.

Art. 9 – Con la presentazione della scheda di partecipazione -modulo espositore YBOB regolarmente timbrati e firmati, il partecipante (ditta espositrice) accetta di partecipare alle condizioni economiche e di pagamento stabilite, tutte le norme e articoli del presente regolamento.

Art. 10 – YBOB si riserva inoltre di non accettare la scheda di partecipazione, qualora al momento della presentazione, la stessa non sia integrata da:

- versamento dell'acconto + Iva (come indicato nella scheda di partecipazione – modulo espositore), che verrà restituito in caso di mancata accettazione della scheda di partecipazione;
- requisiti di partecipazione (area espositiva di appartenenza inerente il settore della Manifestazione YBOB)
- gli allegati (dove previsto) alla scheda di partecipazione YBOB debitamente sottoscritti con il timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante

Art. 11 – A ricevimento dell'acconto l'ufficio amministrativo di YBOB provvederà a emettere fattura corrispondente all'importo versato, stessa procedura sarà eseguita per il ricevimento del saldo. I saldi, come gli acconti, devono essere effettuati secondo i termini stabiliti nella scheda di partecipazione, in mancanza di tali pagamenti YBOB si riserva la facoltà di non consentire l'allestimento dello Stand all'azienda espositrice né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

Art. 12 – L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dalla Direzione YBOB, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, della buona riuscita della mostra e dell'esposizione, tenuto conto i criteri merceologici e l'ambientazione generale, della priorità della data di ricezione della "scheda di partecipazione YBOB – modulo espositore", della superficie richiesta e nei limiti del possibile, delle preferenze espresse del richiedente. La direzione YBOB si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, anche durante la Mostra-Tappa YBOB, sia di modificare o ridurre lo spazio, già concesso, che di sostituirlo con altro, anche in zona diversa.

E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione della Direzione di YBOB. E' anche vietato senza l'autorizzazione della Direzione di YBOB esporre campioni, prodotti e marchi propri o di altre società non dichiarati nell'allegato A (area espositiva) della scheda di partecipazione. L'inosservanza darà luogo alla decadenza del contratto e alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute.

Art. 13 – E' vietata qualsiasi forma di concorrenza sleale tra i partecipanti delle Mostre. A tal proposito la Ditta espositrice si impegna ad accettare ai soli fini espositivi, tutte quelle iniziative che YBOB potrà intraprendere. La direzione di YBOB ha altresì il potere di rendere esecutive le decisioni ed i provvedimenti che la Direzione di YBOB ritiene idonea per garantire l'immediata cessazione di eventuali possibili concorrenze sleali, o per tutelare gli altri espositori e YBOB stessa.

Art. 14 – Nel caso di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, l'esercente-espositore deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste (iscrizione al REC, autorizzazione del Comune competente, Certificato di idoneità sanitaria, piano di autocontrollo igienico-sanitario HACCP e tutto quanto necessario) di cui dovrà fornire copia alla Segreteria YBOB, unitamente alla copia dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. e dell'autocertificazione.

Art. 15 – L' espositore qualora, dopo la sottoscrizione della scheda di partecipazione, del versamento dell'acconto e del saldo, non sia in grado di intervenire a una e/o tutte le manifestazioni YBOB, o richieda una riduzione dell'area espositiva dovrà darne tempestiva comunicazione alla Direzione YBOB a mezzo raccomandata e motivandone le ragioni: se la disdetta avverrà entro 120 giorni prima dall'inizio della singola tappa YBOB e/o del tour YBOB, l'espositore avrà diritto alla restituzione del saldo versato, previa trattenuta da parte di YBOB dell'acconto versato a titolo di risarcimento per spese di apertura e gestione pratica. Se la disdetta, invece, avverrà a meno di 120 giorni dall'inizio della singola tappa YBOB e/o del tour YBOB verrà trattenuto l'intero ammontare dell'acconto e del saldo versato, a titolo di penale per il risarcimento del danno procurato dalla mancata partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione.



REGOLAMENTO GENERALE YBOB

Pagina 2/2

Art. 16 – Per i lavori di allestimento dello stand, compresa l'eventuale cessione a noleggio di materiale a ciò occorrenti, YBOB si riserva di attribuire la qualifica di "fornitore autorizzato" a una o più ditte. A ogni Espositore è fatto obbligo durante, i giorni e le ore fissate dalla Direzione di YBOB di provvedere alla installazione del proprio stand e alla relativa rimozione - pulizia. In particolare l'espositore è obbligato a riconsegnare lo spazio concesso/stand chiavi in mano/ area nuda (in base all'accordo) nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc...

Prima della fine della mostra YBOB non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand. Non è permesso asportare materiali esposti prima della chiusura della manifestazione. Gli espositori che violino questa norma dovranno pagare una penalità contrattuale pari alla metà dell'acconto versato + IVA.

Art. 17 – YBOB, potrà fornire una serie di servizi supplementari, che dovranno essere richiesti in forma scritta dall'espositore tramite allegato B alla scheda di partecipazione. YBOB si riserva il diritto di fornire i servizi richiesti, in base alle richieste e alle domande pervenute, senza che ciò non comporti alcun diritto di indennità agli espositori. Il pagamento dei servizi supplementari comprese tutte le forme pubblicitarie preventivamente concordate dovrà pervenire tassativamente entro 10 giorni prima dell'inizio della manifestazione/i in cui l'espositore abbia necessità del servizio. Il mancato pagamento autorizza YBOB a non rilasciare il servizio richiesto.

Art. 18 – Tutti i materiali utilizzati per l'allestimento e rimozione devono essere a norma ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche. Il partecipante espositore o chi per esso è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro.

Art. 19 – La direzione YBOB, pur senza assumere obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, provvede al servizio di sorveglianza durante la manifestazione YBOB. Indipendentemente da ciò il partecipante (espositore) deve, durante l'orario di apertura vigilare direttamente oppure tramite il proprio personale/staff il proprio stand ed i prodotti esposti nello stesso.

Art. 20 – L'espositore si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti sui marchi, brevetti, ecc.. e su ogni prodotto e il suo funzionamento esposti e manleva YBOB da ogni onere e responsabilità a riguardo. E' proibito l'utilizzo del Marchio YBOB senza il preventivo consenso scritto da parte della Direzione YBOB.

Art. 21 – YBOB, senza responsabilità alcuna per errori ed omissioni, realizzerà il catalogo-brochure ufficiale della manifestazione, che riporterà ogni informazione utile al pubblico per facilitare la visita alla manifestazione. Le informazioni pubblicate saranno raccolte attraverso la scheda di partecipazione YBOB-modulo espositore e i relativi allegati.

Art. 22 – YBOB lascia la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte dell'espositore all'interno del proprio stand. All'interno della manifestazione YBOB all'azienda espositrice è vietata:

- qualsiasi forma di pubblicità nelle aree interne ed esterne del complesso fieristico, palabeach, area dove YBOB organizza la manifestazione, che avvenga al di fuori del proprio stand
- la distribuzione di materiale pubblicitario, volantaggio, esposizione di cartelli e/o campioni che avvenga al di fuori della propria area espositiva
- ogni iniziativa spettacolare e/o di intrattenimento di qualsiasi tipo natura caratteristiche, senza la preventiva autorizzazione da parte della direzione di YBOB

Resta totalmente ed esclusivamente a carico della ditta espositrice la responsabilità derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari.

Per promuovere e fare iniziative di marketing-pubblicità al di fuori del proprio stand, la ditta espositrice dovrà sottoscrivere un accordo, che rientra nei servizi supplementari, con YBOB. L'inosservanza dei divieti sopra elencati e/o altre iniziative del genere atte a turbare la buona riuscita e l'immagine della manifestazione YBOB, comporteranno a carico dell'espositore il pagamento, a titolo di penale di Euro 5.000 (cinquemila) + Iva che YBOB fatturerà all'espositore, per ogni comportamento considerato in violazione delle prescrizioni sopra citate e di altre norme presenti nel Regolamento generale, che a insindacabile giudizio YBOB noti, con riserva di YBOB stessa di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito. Durante l'ultimo giorno della Manifestazione evento tappa YBOB, la Direzione YBOB fornirà ai vari espositori un pass uscita per uscire dalla Area espositiva con le merci. Questo pass/buono di uscita merci sarà fornito a condizione che la posizione amministrativa dei pagamenti dei servizi supplementari e non, di comportamento delle norme del presente regolamento e delle eventuali norme che saranno emesse per il buon fine della tappa YBOB siano in regola e in linea con quanto stabilito, concordato, sottoscritto. Nel caso in cui il pass/buono di uscita merci non sarà consegnato all'espositore la Direzione YBOB si riserva di agire nell'area espositiva dell'espositore stesso, a parziale titolo di penale, di risarcimento di eventuale credito nonché a tutela dei danni materiali e morali eventualmente ricevuti sui marchi, sulla manifestazione stessa, ecc...

Art. 23 – L'espositore autorizza espressamente YBOB, all'interno della manifestazione/i organizzate da YBOB, attraverso fotografi e/o operatori incaricati da YBOB, alla realizzazione di fotografie-filmate della propria persona, del proprio stand e dei prodotti esposti. YBOB potrà utilizzare le suddette fotografie oltre che per scopi giornalistici/di comunicazione anche per scopi promo-commerciali. Non verrà effettuato alcun uso in contesti vietati dalla legge o che ne pregiudichino il decoro e la dignità. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi in forma del tutto gratuita.

Le fotografie-filmate così come i dati dell'azienda espositrice verranno trattati, comunicati e/o diffusi da YBOB nel pieno rispetto dell'informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003, ossia per le finalità di marketing specificate nell'informativa stessa.

Art. 24 – Qualsiasi norma e/o regola non prevista e/o non citata nel presente regolamento che l'espositore abbia necessità di sapere per la partecipazione a YBOB, oltre alle norme della Legge Italiana, è da chiedersi in forma scritta a YBOB. Sulla specifica richiesta YBOB si riserva, in forma scritta entro 30 giorni dalla richiesta, di concedere l'approvazione e/o il diniego all'espositore. Al di fuori di queste specifiche richieste, per la manifestazione YBOB farà fede il presente Regolamento Generale.

Art. 25 – L'organizzatore YBOB si riserva di stabilire, anche in deroga al presente regolamento, composto di 2 pagine e 25 articoli, norme e disposizioni giudicate opportune per regolare al meglio l'esposizione YBOB. Tali norme possono essere a integrazione del presente Regolamento e ne sono parte integrante, esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. Tali norme hanno valore equipollente al presente Regolamento. La mancata osservanza di quanto disposto da Regolamento Generale può comportare, oltre l'immediata chiusura dello stand senza diritto a rimborso alcuno, anche il diritto di ogni altra azione da parte di YBOB a tutela di danni materiali e morali. La Ditta espositrice, che si impegna tassativamente a prendere parte alla manifestazione, dichiara di approvare specificatamente tutti gli articoli del regolamento generale (Art. 1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12;13;14;15;16;17;18;19;20;21;22;23;24;25;26) della manifestazione, le norme e le tariffe di partecipazione e tutte quelle norme emanate, anche successivamente, per l'organizzazione e il funzionamento della manifestazione.

Art. 26 – Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente Regolamento, domanda di partecipazione YBOB, allegati a questa, ecc...sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Ferrara. La legge applicabile è quella Italiana. Si precisa che il testo ufficiale del Regolamento Ufficiale è quello redatto in lingua Italiana.

(Timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante)